

CONVOCATORIA
CONTRATACION DE UN CONSULTOR POR PRODUCTO, PARA LA ELABORACION DE MEMORIAS ANUALES DE LAS GESTIONES 2022,2023 Y 2024 DEL PROYECTO VLIR KAWSAYTA AWANACHEJ

A. ANTECEDENTES:

A partir del mes de septiembre de la gestión 2022, se lleva adelante la ejecución del Proyecto: “VLIR KAWSAYTA AWANACHEJ -Una red boliviana de aprendizaje-investigación comunitaria en gobernanza y gestión territorial sostenible”. La investigación es financiada por el VLIR y la cooperación belga, e implementada por la Universidad Libre de Bruselas (VUB), y el Centro de Investigación Agroecología Universidad Cochabamba de la Facultad de Ciencias Agrícolas, Pecuarias y Forestales de la Universidad Mayor de San Simón (AGRUCO – FCAPyF – UMSS).

El proyecto cuenta con la participación de centros de investigación de la UMSS como el INCISO, CISTEL, unidades académicas como el Departamento de Desarrollo de la FCAPyF, Dirección de Posgrado de la FACS, y de docentes de las carreras de Agronomía, Desarrollo Rural, Sociología y Antropología. Por parte de la Universidad Libre de Bruselas (VUB), forman parte del proyecto las Facultades de Ciencias de la Educación y el Centro de Investigación Género, Diversidad e Interseccionalidad. Y la facultad de Ciencias de la ULB.

También se cuenta con la participación de las organizaciones sociales campesinas indígenas del municipio de Totorá y del Distrito Ch’alla del municipio de Tapacarí, de las autoridades de los gobiernos locales; de las bolivianas ONG’s CIPCA, AGRECOL – ANDES, RADIO ESPERANZA, CENDA, FUNDACIÓN TIERRA, y de las ONG’s belgas SOLIDAGRO, ECLOSIO y SOSFAIM.

El Proyecto KAWSAYTA AWANACHEJ tiene los siguientes objetivos: (i) aumentar las capacidades científicas y de investigación de las instituciones participantes, en investigación y educación transdisciplinarias, (ii) enriquecer las capacidades académicas y el conocimiento local para mejorar la gobernanza multinivel colaborativa y la gestión sostenible de los territorios, (iii) promover un ecosistema para la provisión de gobernanza y gestión territorial sostenible, mediante la articulación de la coproducción y la colaboración interinstitucional (intersectorial), (iv) mejorar la participación activa y significativa (de mujeres y comunidades indígenas campesinas) en la toma de decisiones en la gobernanza territorial a nivel local, municipal, regional.

Para el alcance de los objetivos del Proyecto VLIR KAWSAYTA AWANACHEJ, se tiene previsto la contratación un Profesional/Técnico para la recopilación y digitalización a través de memorias anuales, identificar el desarrollo de la ejecución e investigación de los resultados obtenidos durante las gestiones 2022, 2023 y 2024.

B. OBJETIVO:

Obtener información de las temáticas del VLIR UOS a través de Memorias Anuales para destacar los logros y el progreso alcanzado cada año de acuerdo con lo financiero y técnico según actividades desarrolladas y ser presentados ante la cooperación.

C. ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

Las actividades a cumplir son las siguientes:

- a) Recolectar y sistematizar la información de los resultados científicos y de investigación de las gestiones 2022,2023 y 2024.
- b) Recolectar y sistematizar información técnica y financiera.
- c) Elaborar fichas de seguimiento del impulso a la investigación participativa y cuantitativa gestiones 2022,2023 y 2024.
- d) Elaborar fichas de seguimiento de los objetivos iniciales y alcanzados del proyecto VLIR KAWSAYTA AWANACHEJ.
- e) Digitalización de documentos de formación y fortalecimiento de capacidades locales de las gestiones (Técnico Básico Totorá y Tapacari) 2022,2023 y 2024 del proyecto.
- f) Digitalización y verificación contable de las gestiones 2022,2023 y 2024.
- g) Elaborar cuadros técnicos del diseño de un marco institucional cuantitativo.
- h) Identificación y análisis del impulso a la innovación y evaluación cuantitativa del proyecto.
- i) Identificación de inclusión en espacios de decisión de cada gestión.
- j) Identificación y verificación transparente y comunicación bidireccional de la red local del proyecto.
- k) Elaborar cuadros de monitoreo, evaluación y retroalimentación.
- l) Realizar cuadros comparativos de análisis sobre los avances realizados en cada gestión.

D. PLAZO Y LUGAR DE REALIZACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA

El plazo del servicio de la consultoría será por 5 meses, a partir de la firma de contrato. El Profesional/Técnico tendrá su base de trabajo en instalaciones de la unidad de AGRUCO, ubicada en la Av. Petrolera Km 5 predios de la Facultad de Ciencias Agrícolas Pecuarias y Forestales, ciudad de Cochabamba.

E. MONTO DEL CONTRATO

El importe del servicio de consultoría asciende a Bs. 19.950,00.- (Diecinueve mil novecientos cincuenta 00/100 bolivianos) a tiempo completo, será cubierto con fondos de donación de Dirección General de Cooperación Internacional/Cooperación. Técnica Belga; en el marco del Proyecto KAWSAYTA AWANACHEJ: Una red comunitaria boliviana de aprendizaje e investigación en gobernanza y gestión territorial sostenible.

F. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Carta de solicitud dirigida al coordinador del proyecto “VLIR KAWSAYTA AWANACHEJ” en la que detalle la postulación a la que se presenta.
- Curriculum Vitae documentado.

- Fotocopia simple del título profesional en licenciatura o técnico.
- Fotocopia de Cedula de Identidad.
- Fotocopia de NIT (si tuviese).

G. REQUISITOS Y PROCESO DE SELECCIÓN

1.- Condiciones Mínimas

	CONDICIONES MINIMAS DE ADMISION	Calificación	
		Cumple	No cumple
Persona natural – profesional independiente			
1.	Profesional o Técnico en Sistemas informáticos o Ciencias Económicas		
2.	Acreditar experiencia general de trabajo entidades públicas.		
3.	Conocimiento del D.S. 181 Ley 1178.		

Una vez evaluadas las condiciones mínimas requeridas, por la metodología CUMPLE/NO CUMPLE, los postulantes que cumplan con todos los requisitos pasarán a la siguiente etapa.

2.- Condiciones Adicionales

	CONDICIONES ADICIONALES DE EVALUACION	Calificación
Persona natural – profesional independiente		
1.	Experiencia laboral general de trabajo: De 1 a 2 contratos y/o certificados 15 puntos De 2 a más contratos y/o certificados 20 puntos	20
2.	Conocimiento de Microsoft Excel: Básico= 5 puntos Intermedio-Avanzado= 10 puntos Conocimiento de Microsoft Access: Básico= 5 puntos Intermedio-Avanzado= 10 puntos	20
3.	Cursos y seminarios relacionados con la gestión de empresas en instituciones públicas y privadas. (2 puntos por certificado)	10
4.	Cursos y/o seminarios relacionados con Ley N° 2341 y Jornadas de capacitación empresarial (5 puntos por certificado)	20
TOTAL		70

Conforme a los resultados obtenidos según los criterios de evaluación sobre 70 puntos, se determinará la contratación del mismo, debiendo ser el puntaje mínimo de aprobación 51 puntos.

H. LUGAR DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS

Los documentos deben ser presentados en la Unidad de AGRUCO Facultad Ciencias Agrícolas Pecuarias y Forestales Av. petrolera Km 5 en sobre manila para su registro, con el siguiente rótulo:

- Nombre completo del postulante
- Domicilio
- Teléfono

I. FECHAS IMPORTANTES

ACTIVIDAD	FECHA
Publicación de la convocatoria	22/07/2025
Entrega de postulaciones en la unidad de AGRUCO-FCAPyF Av. Petrolera km 5 (Hrs 12:00 p.m.)	25/07/2025
Apertura de propuestas (AGRUCO) (Hrs. 14:30 p.m.)	25/07/2025
Publicación de resultados	25/07/2025

Inicio de actividades a partir de la firma del contrato.

Cochabamba, julio de 2025



Dr. Nelson Tapia Ponce
COORDINADOR PROYECTO
KAWSAYTA AWANACHEJ