



UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN SIMÓN
SUBPROGRAMA DOCTORAL LOCAL EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
CONVOCATORIA “SERVICIO DE TRANSCRIPCIÓN ENCARGADO DE LA
SISTEMATIZACIÓN DE BOLETAS DE ENCUESTA”

La Universidad Mayor de San Simón tiene un acuerdo de subvención con Suecia sobre el programa de Cooperación en Investigación: “Fortalecimiento de las capacidades institucionales investigación” en la Universidad Mayor de San Simón 2021 -2025. Contribución de Asdi N°13486 Quinta Fase Asdi-UMSS.

El Programa Doctoral Local en Ciencias Sociales y Humanidades invita a profesionales interesados a postularse para el cargo de Gestor Administrativo del Subprograma Doctoral Local en Ciencias Sociales y Humanidades Asdi-UMSS.

Considerando la importancia de contar con una base de datos estadística confiable y estructurada, se identifica la necesidad de transcribir y codificar de manera sistemática los datos recolectados en aproximadamente 1.600 boletas de encuestas.

Cada persona contratada deberá sistematizar un total de 800 boletas de encuesta aplicadas, convirtiendo la información manuscrita en registros estructurados dentro de una base de datos digital en formato Excel.

NUMERO DE PLAZAS DISPONIBLES

- Dos plazas

DOCUMENTACION A PRESENTAR

- Fotocopia del Curriculum Vitae documentado.
- Fotocopia de Título Profesional o Diploma Académico
- Fotocopia de Cedula de Identidad vigente.
- Fotocopia de Nit (si tuviese)

REQUISITOS Y PROCESOS DE SELECCIÓN

a) Condiciones mínimas requeridas:

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA (condiciones mínimas requeridas)		Calificación	
		Cumple	No cumple
1	Estudiante regular de Economía o ramas afines. (acreditar).		

Una vez evaluada las condiciones mínimas requeridas, por la metodología CUMPLE/NO CUMPLE, los postulantes que cumplan con todos los requisitos pasarán a la siguiente etapa.



b) Condiciones adicionales:

Conforme a los resultados obtenidos según los criterios de evaluación sobre 70 puntos, se determinará la contratación del mismo, debiendo ser el puntaje mínimo de aprobación de 51 puntos.

CONDICIONES DE EVALUACIÓN		Calificación
1.	Tener contratos como transcriptor (a). <ul style="list-style-type: none"> • 1 contrato o documento de respaldo: 10 puntos • 2 o más contratos o documentos de respaldo: 15 puntos 	25
2.	Demostrar formación en paquetes informáticos. <ul style="list-style-type: none"> • Certificado en Microsoft Word: 5 puntos • Certificado en Microsoft Excel: 5 puntos • Certificado en Microsoft PowerPoint: 5 puntos 	15
3.	Entrevista respecto al desarrollo de actividades.	15
	TOTAL	70

Ciencia y Conocimiento
DESDE 1832

PRESUPUESTO Y DURACION:

El periodo del servicio es de un mes a partir de la firma de contrato. Con un presupuesto asignado de Bs3.500.- (tres mil quinientos 00/100 bolivianos),

Nota: Los interesados en participar en la convocatoria tienen que utilizar el formato de rotulado del sobre y llenarlo según los datos de la convocatoria a la cual se postularán:

Ejemplo. -

CONVOCATORIA DE PERSONAL
Nro. de fojas.....
Cargo al que postula:
Nombre del postulante:.....
Dirección:..... Celular.....



FECHAS IMPORTANTES:

Publicación de la Convocatoria	20/08/25
Recepción y Entrega de postulaciones (Hrs.11:00am.)	26/08/25
Entrevista respecto al desarrollo de actividades en oficinas de la administración del CEPLAG (Hrs.14:00pm.)	26/08/25
Publicación de resultados.	26/08/25
Inicio de Actividades a partir de la firma de contrato	

LUGAR Y RECEPCION DE DOCUMENTOS

Oficinas de Administración CEPLAG-UMSS, ubicado en Campus Universitario – Paseo Autonomico - Frente al Edificio de Vicerrectorado – al lado del IESE

Para mayor información comunicarse con:

Lora Bolaños Alicia Sayonara
Secretaria CEPLAG
Cel: 78861578

Ciencia y Conocimiento
DESDE 1832

Cochabamba, agosto de 2025

Dra. Carme Ledo Garcia
COORDINADORA CEPLAG-UMSS